

申込者は予め緊急連絡先の同意を取得し、別紙『個人情報取扱規程』に同意の上、申込及び契約をします。

Casa1509

2枚目にも
ご捺印
ください

一枚目

保証委託申込書及び保証委託契約書(Casa控)

承認番号

お申込年月日 平成 年 月 日
契約締結日 平成 年 月 日
(本契約書作成日)

取扱代理店

TEL: _____ FAX: _____

取引台帳 No. _____ 物件 No. _____ 責任者 氏名 _____ 担当者 氏名 _____

営業店 コード _____

お申込者「借借人(乙)」

氏名 フリガナ _____

自宅電話 _____ 携帯電話 _____

生年月日 大・昭・平 年 月 日 (才) 性別 男・女

フリガナ _____

現住所

ご家族 1.自己所有 2.家族所有 3.借家 4.アパート 家賃 _____ 職業 _____
 2.子供: (有・無) 人) 5.マンション(賃貸) 6.公団住宅 7.社宅・官舎居住年数 _____ 円 1.会社員 2.自営業 3.公務員
 3.親兄弟: (有・無) 人) 8.寮 9.その他(住込・間貸等) _____ 年 4.派遣社員 5.アルバイト
 6.年金 7.その他(無職・生活保護) _____ 年

勤務先 フリガナ _____ 所属部名 _____ 職種 _____ 社員数 _____ 勤務年数 _____
 名称 _____ 電話 _____ 年収 _____ 万円

引越し理由 1.就職・入学 2.結婚 3.転勤 4.別居 5.その他

※法人申込の場合は、勤務先欄に代表者様情報を記載してください。
 「名称: 代表者名および生年月日」「所在地: 代表者の現住所」「電話: 代表者の電話番号」

緊急連絡先

氏名 フリガナ _____ 性別 _____ 年齢 _____ 月 日 (才) 男・女
 フリガナ _____ 住所 _____ 勤務先 _____ 勤務年数 _____ 年
 名称 _____ フリガナ _____ 所属部名 _____ 職種 _____ 社員数 _____ 勤務年数 _____ 年
 所在地 _____ 電話 _____ 年収 _____ 万円

※緊急連絡先は、ご本人の同意を得た上でご記入ください。(外国籍を除き、原則3親等内。法人不可。)

入居者

フリガナ _____ 氏名 _____ 年齢 _____ 続柄 _____ 勤務先・学校 _____ 勤務年数 _____ 年
 フリガナ _____
 フリガナ _____
 フリガナ _____

お客様がお申込みされる会社名・所在地
株式会社Casa (丙)
 〒163-0230 東京都新宿区西新宿2-6-1新宿住友ビル30階
 〒163-0230 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル30階
株式会社Casa 審査課
 〒163-0230 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル30階
FAX: 03-6388-2845 TEL: 03-5339-1049

貸借契約

貸借物件 所在地 フリガナ _____ 物件名 _____

契約締結日 自 _____ 年 月 日 至 _____ 年 月 日

貸借期間 _____ 年 _____ 月 _____ 日

貸借料 ①敷金・保証金 _____ ②礼金(税込) _____ ③解約引き _____

貸借条件 _____

貸借契約

貸借人(甲) 氏名 フリガナ _____ 住所 〒 _____ TEL: _____ FAX: _____

貸借料

①家賃	②共益費	③駐車場代	④町会費	⑤	⑥水道代・ガス料金等
_____	_____	_____	_____	_____	_____
賃料等合計額					

※上記に必ずチェックをしてください。

初回保証委託料

初回保証委託料は、賃料等合計額(共益費、駐車場料金等)の50%(最低額20,000円)となります。ただし、事業用物件の場合は、賃料等合計額の100%(最低額30,000円)となります。ただし、契約1年後から毎年年間保証委託料として、10,000円がかかります。ただし、事業用物件の場合は、賃料等合計額の10%(最低額30,000円)となります。

通信欄

FAX送信方向 16.07(AS)